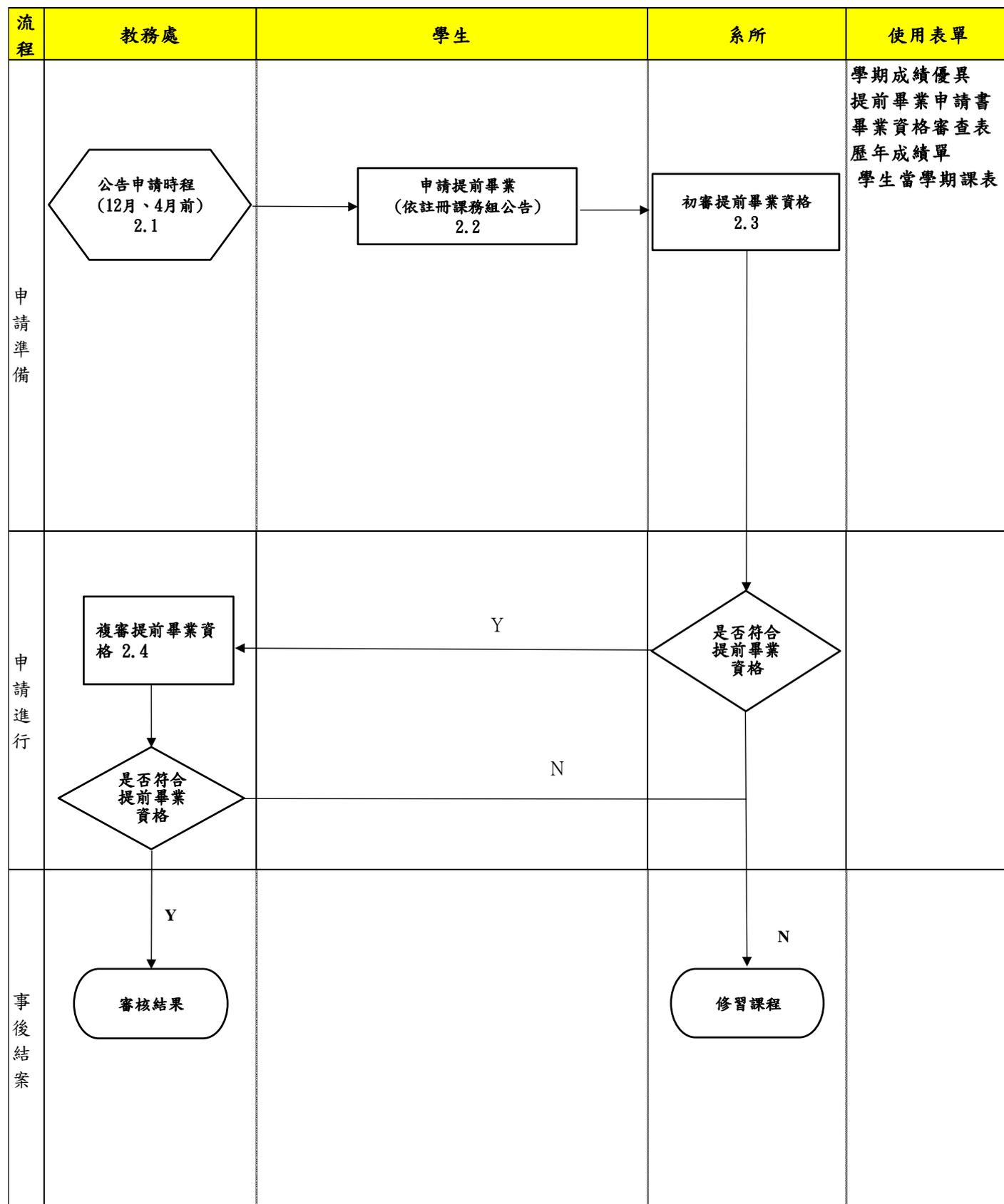


	文件名稱	成績優異提前畢業作業程序		
	文件編號	EA-020	版次	5
	提案單位	人文社會學院應用英語學系		

1. 作業流程圖：

成績優異提前畢業作業程序



	文件名稱	成績優異提前畢業作業程序		
	文件編號	EA-020	版次	5
	提案單位	人文社會學院應用英語學系		

2. 作業程序：

2.1 註冊課務組公告之申請提前畢業時程

2.2 成績優異學生，得填具「學期成績優異提前畢業申請書」，完全符合成績優異標準者，得申請提前一學期或一學年畢業(欲提前一學期畢業者於十二月、提前一學年畢業者於四月提出申請)

2.3 原系所初審提前畢業資格，符合資格者維護至教務系統(GRA085M_維護提前畢業資料)，再送至註冊課務組複核。

2.3.1 學期成績優異提前畢業申請書須經學系承辦人主管審核用印。

2.3.2 除申請人檢附之每學期成績單及當學期課表外，學生所屬學系須另檢附經各單位(學系、通識、體育)審核後之畢業資格審查表。

2.4 經註冊課務組複核提前畢業資格通過後，學生於二日內確認其學生個人資料是否無誤。
人資料

2.5 原系所初審、註冊課務組複核未通過者，則退回申請表，請學生於修業年限內繼續修習課程。

3. 控制重點：

3.1 成績優異提前畢業申請限於每年四月、十二月前依教務處註冊課務組公告時程申請。

3.2 成績優異學生可選擇提前一學期或一學年畢業(欲提前一學期畢業者於十二月、提前一學年畢業者於四月提出申請)。

3.3 申請資格

3.3.1 應修學分全部修滿(含必修及選修)，及各學系所規定之畢業資格條件。

3.3.2 每學期學業成績平均在八十分(含)以上。

3.3.3 操行成績平均在八十分(含)以上。

3.3.4 修體育軍訓(護理)成績平均在七十分(含)以上。

3.3.5 每學期名次在該系該年級該班學生數前百分之十以內。

3.4 學生申請時須檢附每學期成績單及當學期課表。

4. 依據及相關文件：

4.1 大學法

4.2 大學法施行細則

4.3 開南大學學則

4.4 開南大學學生抵免學分辦法

4.5 開南大學學習護照施行辦法

4.6 各學年度學生所屬課程規劃表

4.7 開南大學應用英語學系英語畢業門檻補救措施實施

5. 使用表單：

5.1 學期成績優異提前畢業申請書

5.2 畢業資格審查表

5.3 歷年成績單

5.4 學生當學期課表